

GOBIERNO  
DE SONORA**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**DESCRIPCIÓN DE PUESTO**

22-DCH-P02-F01/REV.00

ID: RS-008

**DATOS GENERALES**

**Título actual del puesto funcional:** Productor  
**Dependencia/Entidad:** Radio Sonora  
**Área de adscripción:** Dirección de Operaciones  
**Reporta a:** Director de Operaciones  
**Puestos que le reportan:** Ninguno

**OBJETIVO**

Realizar programas de interés común, formativos, de entretenimiento y de servicio para el público en general, con el fin de enriquecer la programación que ofrece Radio Sonora.

**RESPONSABILIDADES**

1. Investigar los temas que van a tratar.
2. Producir y realizar sus elementos básicos de producción (rúbricas, sellos, cortinas, promocionales, etc.).
3. Producir y realizar programas, spots o promocionales de Radio Sonora solicitados por el área de Producción.
4. Supervisar y/o coordinar la grabación de su producción.
5. Enviar con anticipación los guiones o producciones completos para revisión.
6. Locución de elementos de producción tales como identificaciones de radio, mensajes, promocionales, cápsulas informativas y spots cuando se requiera.
7. Conducción de programas en vivo, grabados y en transmisiones especiales en cabina o remoto cuando se requiera.
8. Conducción de transmisiones especiales cuando se requiera.
9. Suministrar y coordinarse con el área digital, los contenidos de sus producciones para su promoción en plataformas digitales de Radio Sonora.
10. Realizar todas las actividades inherentes al puesto y asignadas por su jefe inmediato.

## RELACIONES

**Internas:** a) Administración Pública Estatal: para concertación de citas y entrevistas.

**Externas:**

a) Sector privado, cuando se requiera para concertación de citas y entrevistas.

## MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Realizar en tiempo y forma las producciones programadas, de acuerdo a los indicadores de desempeño de su área.
2. Evaluación al desempeño.

## DATOS GENERALES DEL PERFIL

**Sexo:** Indistinto  
**Estado Civil:** Indistinto  
**Edad:** Entre 23 a 60 años.

### Grado de estudios

*Grado de estudios requerido y deseable.*

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

### ¿El puesto requiere alguna especialización académica?

**Carrera:** Lic. en Ciencias de la Comunicación o carrera afín

**Área:** Producción Radiofónica

### ¿El puesto requiere experiencia laboral?

*La experiencia laboral requerida.*

- 2 años en producción radiofónica
- 6 meses en redacción

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

*Grado de dominio del idioma inglés*

*Desempeño básico*

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?**

*Nivel de conocimientos de computación.*

*Uso amplio de los menús de funciones*

**¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?**

*Habilidad de trato con personas.*

*Comunica/Influye/Induce*

**¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?**

*Nivel de responsabilidad gerencial*

*No necesaria*

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

*En primer lugar: Administrar / Coordinar*

*En segundo lugar: Controlar*

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

*Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos*

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

*Ninguna*

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

*Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)*

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

*Ninguna*

**Tipo de Análisis Predominante**

*Variantes amplias. Hechos poco repetitivos que forzan el análisis para elegir opciones*

**Marco de actuación y supervisión recibida**

*Programas establecidos / procedimientos amplios. El titular toma las decisiones para que los resultados se logren, corrigiendo desviaciones y destrabando obstáculos. Aunque informa con frecuencia, sus resultados son evaluables en períodos de pocas semanas.*

**DATOS DE APROBACIÓN**

Información provista por:

Información aprobada por:

**Nombre:**

**Nombre:**

**Cargo:** Productor

**Cargo:** Director de Operaciones